

雇用・給与支払証明書

1. 氏名等についてご記入下さい。

氏名		生年月日	昭和・平成	年	月	日
住所						

2. 勤務状況についてご記入下さい。

採用年月日	平成・令和	年	月	日
労働時間	時間/日			
労働日数	日/月			
時給(日給)	円			

3. 給与支払状況についてご記入下さい。(未払いの月につきましては、概算をご記入下さい。)

支給年月	基本給	通勤手当	その他手当	支給総額
令和5年 1月				
令和5年 2月				
令和5年 3月				
令和5年 4月				
令和5年 5月				
令和5年 6月				
令和5年 7月				
令和5年 8月				
令和5年 9月				
令和5年10月				
令和5年11月				
令和5年12月				
概算の年収額				

上記のとおり証明いたします。

令和 年 月 日

事業所所在地
事業所名称
事業主名
